

# Regulamin świadczenia usług elektronicznych

## § 1. Definicje.

1. Niżej wykazany pojęciom nadaje się następujące znaczenie:
  - 1) Sklep Internetowy - sklep internetowy Usługodawcy dostępny pod adresem internetowym: [www.gastromania.pl](http://www.gastromania.pl) w sieci Internet;
  - 2) Usługa Elektroniczna - usługa świadczona drogą elektroniczną przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy za pośrednictwem Sklepu Internetowego;
  - 3) Usługobiorca - osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych, a w wypadkach przewidzianych przez przepisy powszechnie obowiązujące także osoba fizyczna posiadająca ograniczoną zdolność do czynności prawnych albo osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, której ustawa przyznaje zdolność prawną, korzystająca lub zamierzająca korzystać z Usługi Elektronicznej;
  - 4) Usługodawca - Machej Holding spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gliwicach (44-100), ul. Zwycięstwa 10, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy X Wydział Gospodarczy w Gliwicach.
2. W razie powstania wątpliwości, związanych ze znaczeniem pojęć określonych w treści ust. 1 pkt 1 – 4 powyżej, Usługodawca uprawniony jest do złożenia do Usługodawcy wniosku o zajęcie stanowiska w tym przedmiocie.
3. Stosowanie niniejszego Regulaminu nie uchybia pozostałym wewnętrznym przepisom obowiązującym w ramach działania Sklepu Internetowego, w szczególności ujawnionej Polityce Prywatności, a także Regulaminu Sklepu Internetowego.
4. Usługodawca celem należytego świadczenia usług elektronicznych utworzył punkt kontaktowy, o którym mowa w treści § 4 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
5. Usługodawca może świadczyć również usługi na podstawie odrębnych umów, których przedmiotem jest świadczenie usług drogą elektroniczną.
6. Usługobiorca zobowiązuje się do przestrzegania niniejszego Regulaminu.

## § 2. Usługi Elektroniczne.

1. W Sklepie Internetowym dostępne są następujące Usługi Elektroniczne: Konto, Formularz Kontaktowy, Formularz Negocjacji Ceny, Opinie oraz Newsletter.
2. Funkcjonalność usługi Konto polega na zapewnieniu prawa utworzenia indywidualnego, zabezpieczonego konta użytkownika, które umożliwia dostęp do składania zamówień z wykorzystaniem wprowadzonych przez Usługobiorcę danych. Konto pozwala na bardziej spersonalizowane i wygodne doświadczenie zakupowe dla użytkowników, zapewniając jednocześnie bezpieczeństwo ich danych osobowych.
3. Funkcjonalność usługi Formularz Kontaktowy polega na zapewnieniu możliwości skorzystania z interaktywnego elementu Sklepu Internetowego, który oferuje użytkownikom bezpośredni kontakt z obsługą Sklepu Internetowego. Formularz Kontaktowy zapewnia dodatkowy wariant kontaktu ze Sklepem Internetowym, w szczególności celem udzielenia odpowiedzi na zindywidualizowane zapytania.

4. Funkcjonalność usługi Formularz Negocjacji Ceny polega na utrzymywaniu na Sklepie Internetowym interaktywnego elementu strony internetowej, który umożliwia użytkownikom zgłaszanie propozycji zmiany ceny produktów lub negocjowanie cen w celu uzyskania korzystniejszej oferty. Składa się on z pól tekstowych, w których Usługobiorca może wprowadzić swoją propozycję cenową oraz udzielić dodatkowych informacji dotyczących negocjacji.
5. Funkcjonalność usługi Newsletter polega na zapewnieniu przez Usługodawcę formy komunikacji, w której Usługodawca wysyła Usługobiorcy wybrane informacje i oferty za pośrednictwem poczty elektronicznej. Subskrypcja usługi Newsletter odbywa się poprzez wypełnienie formularza na Sklepie Internetowym, gdzie Usługobiorca udziela zgody na otrzymywanie wiadomości e-mail od Usługodawcy.
6. Funkcjonalność usługi Opinie polega na umożliwieniu zarejestrowanemu Usługobiorcy, który dokonał zakupu produktu, wypełnienie formularza w celu dodania recenzji i oceny tego produktu. Recenzja jest publikowana po zatwierdzeniu przez Usługodawcę na karcie produktu. Zabronione jest zamieszczanie recenzji, które naruszają prawo, zasady współżycia społecznego, netykietę, zawierają nieprawdziwe lub potencjalnie wprowadzające w błąd innych klientów informacje, treści reklamowe, pośrednio lub bezpośrednio promujące inne sklepy internetowe. Usługodawca zastrzega sobie prawo do niepublikowania recenzji lub jej usunięcia, jeśli narusza ona powyższe zasady.
7. Usługi Elektroniczne określone w ust. 2-6 powyżej świadczone są przez Usługobiorcę nieodpłatnie i na czas nieoznaczony. W razie wątpliwości, związanych z zakresem Usług Elektronicznych, o których mowa w ust. 2-6 powyżej, Usługobiorcy przysługuje prawo zwrócenia się do Usługodawcy z wnioskiem o udzielenie dalszych stosownych informacji na w ich zakresie.
8. Usługodawca zastrzega sobie prawo do prowadzenia niezbędnych prac konserwacyjnych Sklepu Internetowego, mogących powodować tymczasowe utrudnienia lub uniemożliwienie Usługobiorcom korzystania z Usług Elektronicznych.

### **§ 3. Wymagania techniczne i zobowiązania prawne.**

1. Wymagania techniczne niezbędne do współpracy z systemem teleinformatycznym, którym posługuje się Usługodawca:
  - 1) komputer, laptop lub inne urządzenie multimedialne z dostępem do Internetu;
  - 2) dostęp do poczty elektronicznej;
  - 3) przeglądarka internetowa w aktualnej wersji: Mozilla Firefox; Opera; Google Chrome; Safari lub Microsoft Edge bądź inna przeglądarka zapewniająca funkcjonalności przeglądarek wyżej wymienionych, w szczególności umożliwiającą obsługę cookies oraz javascript.
2. Usługobiorca obowiązany jest do korzystania ze Sklepu Internetowego w sposób zgodny z prawem i dobrymi obyczajami, mając na uwadze poszanowanie dóbr osobistych oraz praw autorskich i własności intelektualnej Usługodawcy oraz osób trzecich. Usługobiorca obowiązany jest do wprowadzania danych zgodnych ze stanem faktycznym. Usługobiorcę obowiązuje zakaz dostarczania treści o charakterze bezprawnym.
3. W szczególności, Usługobiorca zobowiązany jest do powstrzymywania się od:

- 1) nadużywania środków komunikacji elektronicznej, w szczególności poprzez spowodowanie zachwiania pracy lub przeciążenie systemów teleinformatycznych Usługodawcy lub innych podmiotów biorących bezpośredni lub pośredni udział w świadczeniu usług drogą elektroniczną;
  - 2) działań mających na celu testowanie możliwości przełamania lub ominięcia zabezpieczeń systemów teleinformatycznych Usługodawcy, a także wszelkich innych działań które prowadzą do uzyskania nieuprawnionego dostępu do całości lub części systemów teleinformatycznych Usługodawcy;
  - 3) korzystania z usług świadczonych przez Usługodawcę w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami lub uzasadnionymi interesami Usługodawcy;
  - 4) udostępniania danych do logowania do usług świadczonych przez Usługodawcę osobom nieuprawnionym;
  - 5) dostarczania przez lub do systemów teleinformatycznych Usługodawcy treści, które naruszają dobra osób trzecich, ogólnie przyjęte normy społeczne lub są niezgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, bądź ich wprowadzanie lub rozpowszechnianie poprzez systemy teleinformatyczne Usługodawcy.
4. Usługodawca wdrożył przewidziane prawem, wewnętrzne procedury reagowania na zidentyfikowane (w tym podlegające powiadomieniu) treści niezgodne z prawem powiązanie z Usługami Elektronicznymi.
  5. Usługodawca w ramach świadczenia Usług Elektronicznych podlega określonym w powszechnie obowiązujących przepisach prawa nakazom podjęcia działań przeciwko nielegalnym treściom oraz stosownej odpowiedzialności prawnej, z zastrzeżeniem ust. 6, 7 i 8 poniżej.
  6. Usługobiorca zobowiązuje się do zwolnienia Usługodawcy z jakichkolwiek kosztów, bądź odpowiedzialności, związanych z treścią dostarczaną przez Usługobiorcę do lub przez systemy informatyczne Usługodawcy z naruszeniem ust. 2 i 3 powyżej, w szczególności w przypadku roszczeń wysuwanych wobec Usługodawcy przez osoby trzecie
  7. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane korzystaniem z usług w sposób sprzeczny z powszechnie obowiązującym prawem, dobrymi obyczajami, bądź w inny sposób niezgodnym z niniejszym Regulaminem.
  8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane z korzystaniem z usług przez osobę nieuprawnioną, która na skutek zawinionego działania lub zaniechania Usługobiorcy uzyskała dostęp do usług świadczonych przez Usługodawcę.

#### **§ 4. Postępowanie reklamacyjne.**

1. Reklamacje związane ze świadczeniem Usług Elektronicznych przez Usługodawcę Usługobiorca może składać w języku polskim pisemnie na adres wskazany w treści § 1 ust. 1 pkt 4) niniejszego Regulaminu lub w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sklep@gastromania.pl. Powyższe formy kontaktu stanowią punkt kontaktowy zorganizowany celem należytego zapewnienia usług elektronicznych i nie są one oparte wyłącznie o narzędzia zautomatyzowane.
2. Zaleca się podanie przez Usługobiorcę w opisie reklamacji:

- 1) informacji i okoliczności dotyczących przedmiotu reklamacji, w szczególności rodzaju oraz daty wystąpienia nieprawidłowości;
  - 2) żądania Usługobiorcy;
  - 3) danych kontaktowych składającego reklamację.
3. Ustosunkowanie się do reklamacji przez Usługodawcę następuje niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia jej złożenia.